

**मुख्य अभियंता का कार्यालय
योजना, मोनिटरिंग एवं आयोजन
जल संसाधन विभाग, राँची**

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- /राँची, दिनांक

प्रेषक,

ई० अशोक कुमार
मुख्य अभियंता (मो०)

FAX

सेवा में,

E-mail

प्रशासक
सुवर्णरेखा परियोजना,
आदित्यपुर, जमशेदपुर।

Website

notice

मुख्य अभियंता,
जल संसाधन विभाग, चांडिल/ईचा-गालूडीह कॉम्पलेक्स,
आदित्यपुर, जमशेदपुर/राँची/हजारीबाग/देवघर/मेदिनीनगर/याँत्रिक, राँची/
केन्द्रीय रूपांकण संगठन, राँची/अग्रिम योजना, राँची/लघु सिंचाई, राँची/दुमका/
प्रबंध निदेशक, झालको, राँची/निदेशक, भू-गर्भ जल, निदेशालय, राँची/
उप निदेशक, भू-अर्जन एवं पुनर्वास

विषय :- परिक्षेत्रावार योजनाओं के प्रगति की समीक्षा बैठक।

महाशय,

निदेशानुसार सूचित करना है कि माननीया मंत्री, जल संसाधन विभाग, राँची की अध्यक्षता में परिक्षेत्रावार योजनाओं की विभागीय समीक्षा बैठक माननीया के कार्यालय कक्ष में दिनांक 04.06.2014 को पूर्वाह्न 11.30 बजे आहूत की जाती है। बैठक में मुख्य रूप से बजट में उपबंधित राशि की व्यय की स्थिति, विभागीय योजनाओं की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति की समीक्षा की जाएगी।

आपसे अनुरोध है कि निम्न अभिलेखों सहित बैठक में भाग लेंगे तथा सभी प्रतिवेदन दिनांक 30.05.2014 तक अद्योहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

1. वर्ष 2014-15 का योजना/एकरारनामावार (संवेदक के नाम सहित) Detailed व्यय प्रतिवेदन। भौतिक एवं वित्तीय उपलब्धि।
2. सभी योजनाओं का अद्यतन स्केमेटिक डायग्राम (कम्प्यूटर प्रति)।
3. On-going योजनाओं, नई योजनाओं एवं भावी प्रस्तावों से संबंधित पूर्ण करने हेतु लक्ष्य एवं execution plan, कार्य में एकरारनामों के सापेक्ष अप्रत्याशित एवं अकारण विलम्ब करने वाले संवेदकों की सूची, पूर्ण औचित्य सहित।
4. पिछले वर्ष योजनावार खरीफ एवं रब्बी की कितने हेक्टेयर में सिंचाई सुविधा उपलब्ध कराई गई एवं वर्तमान वर्ष में कितने हेक्टेयर में उपलब्ध कराई जायेगी ?
5. योजनावार भू-अर्जन एवं पुनर्वास का प्रतिवेदन निम्न प्रपत्र में। (इसकी एक प्रति संयुक्त सचिव को अलग से उपलब्ध करायी जाय)

भू-अर्जन :-

क्र०	योजना का नाम	कुल भूमि जिसका भू-अर्जन होना है (हे०)		भू-अर्जन पूर्ण (हे०)		लम्बित रकबा (हे०) / धारा		मंतव्य
		रैयती	GM	रैयती	GM	रैयती	GM	

पुनर्वास :- विस्थापितों की संख्या, देय सुविधायें, दी गई सुविधाएँ, दी जाने वाली सुविधाओं का विस्तृत प्रतिवेदन।

6. वनभूमि के अपयोजन संबंधित प्रस्ताव वन विभाग को समर्पित करने की योजनावार स्थिति।
7. औद्योगिक इकाइयों से एकरारनामों की स्थिति एवं प्राप्त होनेवाले वर्तमान एवं पिछले वित्तीय वर्ष ये प्राप्त राजस्व तथा बकाया की अद्यतन विवरणी विहित प्रपत्र में उपलब्ध करायेंगे।
8. अन्यान्य (अन्य किसी विषय पर प्रमण्डलों में लम्बित प्रतिवेदन)

वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची इस पत्र को विभागीय वेबसाईट पर “What’s new” (News & Events) में Upload करेंगे।

विश्वासभाजन

ह०/—

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- /राँची, दिनांक

प्रतिलिपि :- उप सचिव (मुख्यालय), जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ प्रेषित।
उक्त तिथि को कृपया नेपाल हाउस सभागार को सुव्यवस्थित रखा जाय एवं किसी अन्य को आवंटित नहीं किया जाय।

ह०/—

(अशोक कुमार)

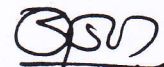
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- 431 /राँची, दिनांक 29/5/14

प्रतिलिपि :-

1. माननीया मंत्री के आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड
2. सचिव के सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
3. प्रशासक सुवर्णरेखा बहुद्देशीय परियोजना, आदित्यपुर, जमशेदपुर
4. अभियंता प्रमुख-I/II के निजी सहायक, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
5. मुख्य अभियंता (मो०) के निजी सहायक, जल संसाधन विभाग, राँची
6. अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल-1/2/3, ज०सं०वि०, राँची
7. वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची

को सूचनार्थ एवं अग्रेत्तर कार्रवाई हेतु प्रेषित।



29/5/2014

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

